



**UREDNIŠTVO
LAŠKI BILTEN - OBČINA LAŠKO
Mestna ulica 2, Laško**

**POROČILO O DELU UREDNIŠKEGA ODBORA LAŠKEGA BILTENA
ZA LETO 2018**

I. UVOD

Izdajanje Laškega biltena kot informativnega časopisa Občine Laško je urejeno z Odlokom o javnem glasilu Občine Laško (Ur. list RS, št. 13/2007, 2/2008, 62/2014, 85/2016). Glasilo se uvršča v informativni periodični tisk in izhaja praviloma šestkrat letno, in sicer na vsaka dva meseca.

Glasilo izhaja:

- v nakladi 5.150 izvodov tiskane oblike in
- v elektronski obliki na spletni strani Občine Laško ter
- na javnem orodju Facebook.

Glasilo v tiskani obliki prejmejo vsa gospodinjstva na območju Občine Laško brezplačno. Distribucija glasila poteka preko treh lokalnih pošt, in sicer:

- | | |
|--|---------------|
| ➤ Pošta 3270 Laško
(za 3270 Laško, 3271 Šentrupert in 3272
Rimske Toplice) | 4.348 izvodov |
| ➤ Pošta 3225 Planina pri Sevnici (za Jurklošter)
(za 3273 Jurklošter) | 240 izvodov |
| ➤ Pošta 1433 Radeče
(za 1432 Zidani Most in 1434 Loko pri Zidanem
Mostu) | 303 izvodov |

Preostanek 259 izvodov dostavi tiskar na Občino Laško, kjer jih distribuiramo na naslove: Narodne univerzitetne knjižnice v Ljubljani, Knjižnice Laško, Zdravstvenega doma Laško in zdravstvene postaje v Rimskih Toplicah, STIK-a, matičnih osnovnih šol, vrtca, glasbene šole, Centra za socialno delo Laško, Hiše generacij, Območne organizacije RK Laško, JP Komunale Laško, PP Laško, KGZS, Območno obrtno – podjetniške zbornice Laško, Zdravilišča Laško ter domov upokojencev v Laškem, Loki pri Zidanem Mostu in na Polzeli.

II. DELO UREDNIŠKEGA ODBORA

Laški bilten ureja uredništvo glasila, ki so ga v letu 2018 sestavljali:

- Tanja Grabrijan – odgovorna urednica,
- Stanka Jošt - pomočnica odgovorne urednice – oglasno trženje,

- Tomaž Koprivc – tehnični urednik in
- uredniški odbor: Tomaž Majcen, Rok Deželak, Nika Teraž, Miha Gartner in Nina Pader Topole.

Člane uredniškega odbora imenuje in razrešuje občinski svet na predlog župana za dobo petih let. 1. 3. 2017 so bili za mandatno obdobje petih let še enkrat imenovani isti člani, razen Klemen Grešak, ki ga je nadomestil Rok Deželak.

Naloge uredniškega odbora:

- sooblikuje programsko zasnovo glasila in jo predlaga v potrditev občinskemu svetu,
- skrbi in odgovarja za uresničevanje programske zasnove glasila,
- obravnava pobude, mnenja in predloge, ki se nanašajo na urejanje in izdajanje glasila,
- obravnava finančna in druga vprašanja v zvezi z glasilom,
- obravnava vse spremembe v zvezi z izdajanjem glasila, periodiko izdajanja in razširjanja glasila ter svoje predloge posreduje v odločanje občinskega sveta.

V letu 2018 se je uredniški odbor sestel šestkrat za redne številke biltena (6. seja – 6. 2. 2018, 7. seja – 4. 4. 2018, 8. seja – 6. 6. 2018, 9. seja – 8. 8. 2018, 10. seja – 3. 10. 2018 in 11. seja – 7. 12. 2018). Na sejah člani uredniškega odbora pregledajo in potrdijo vsebinsko shemo posamezne številke in obravnavajo ostale pripombe in pobude v zvezi z glasilom.

Odgovorna urednica o posameznih pripombah bralcev ali člankih z vprašljivo vsebino obvešča člane uredniškega odbora preko e-pošte, tako da se sproti rešujejo nastale problematike.

III. FINANČNA REALIZACIJA IZDAJANJA GLASILA

Glavni vir financiranja Laškega biltena so proračunska sredstva Občine Laško. Drugi viri pa so sredstva od prodanih oglaševalskih sporočil. Glasilo sme izhajati samo v okviru zagotovljenih sredstev. Sredstva se smejo nameniti za:

- stroške priprave in tiska glasila,
- stroške dostave glasila,
- materialne stroške uredništva,
- avtorske honorarje,
- druge stroške, ki so neposredno povezani s pripravljanjem, urejanjem in izdajanjem glasila.

Sredstva v okviru koledarskega leta po posameznih postavkah razporeja odgovorna urednica. Porabo sredstev odreja odgovorna urednica, potrjuje pa jih odgovorna oseba izdajatelja.

V letu 2018 je izšlo šest rednih števil Laškega biltena in posebna volilna številka.

Laški bilten izhaja praviloma na 44 straneh. Zaradi velikega števila člankov naših občanov so bile vsem rednim številkam dodane dodatne strani: februarska številka je vsebovala pet dodatnih pol (64 strani), aprilski številka šest dodatnih pol (68 strani), junijska številka sedem dodatnih pol (72 strani), avgustovska številka pet dodatnih pol (64 stran), oktobrska in decembrska številka pa šest dodatnih pol (68 strani). V oktobru 2018 je na 36 straneh izšla tudi posebna volilna številka, od tega je bilo devet in pol strani plačanih oglasnih vsebin.

Posamezna številka je izšla v nakladi **5.150 izvodov**. Glavnino postavke v osnovi predstavljajo **založniški in tiskarski stroški** ter **poština**. Preko **avtorske (podjemne) pogodbe** je bilo plačano delo lektorice. Člani uredniškega odbora so za svoje delo prejeli **sejnine**, ki je bila izplačana v enaki višini kot za ostala delovna telesa občinskega sveta. Odgovorna urednica, pomočnica odgovorne urednice in tehnični urednik, zaposleni v

občinski upravi, so svoje delo opravljali v okviru svojih delovnih obveznosti. Večino prispevkov so ustvarili bralci, člani uredniškega odbora, predstavniki društev in drugih institucij ter delavci občinske uprave. Proti plačilu so bili v letu 2018 naročeni prispevki za štiri številke (en intervju (z direktorico Občinske uprave), trije portreti (Matic Štorman, Erika Kajtna, Mirko Štuhec), en športni članek (Matjaž Sluga) ter članek o društvu (Konjerejsko društvo Vrh nad Laškim)). Vse prispevke je napisala članica uredniškega odbora, ki je po poklicu novinarka, za vse skupaj pa je prejela plačilo v znesku 128,37 EUR. Za dva portreta je fotografiranje izvedel Rok Deželak, čigar avtorski honorar v višini 30,00 EUR bo poravnal v letu 2019.

Oglaševanje je bilo izvedeno načeloma na zadnjih treh straneh Laškega biltena. Cene za oglaševanje so določene glede na velikost oglasnega prostora (Cenik z dne 6. 6. 2018):

Oglasni prostor	Velikost oglasnega prostora		Cena v EUR brez DDV	Cena v EUR z DDV
	pokončno (širina x višina)	ležeče (širina x višina)		
1/1 strani	23 x 33,5 cm		530,45 €	647,15 €
1/2 strani	10 x 30,5 cm	21 x 15 cm	275,54 €	336,16 €
1/4 strani	10 x 15 cm	21 x 7 cm	148,61 €	181,30 €
1/8 strani	4,5 x 15 cm	10 x 7 cm	84,62 €	103,24 €
1/16 strani	4,5 x 7 cm	10 x 3 cm	52,63 €	64,21 €

Oglaševalcem so bile v skladu s cenikom podane določene ugodnosti: 20% letni popust (6 objav) ali 10% polletni popust (3 objave) in zagotovitev oglasnega prostora; glede na trajnost sodelovanja (vsaj dve leti) in velikost objave 10% popust za enkratne objave, v primerih, ko je oglaševalec v zadnjih dveh letih vsaj trikrat objavil oglas ali PR sporočilo; naročniku PR člankov se je cena oglasnega prostora znižala na 70% izhodiščne cene glede na velikost oglaševalskega prostora.

V letu 2018 smo v okviru proračunske postavke 7130009 – Prihodki od prodanih oglasov v biltenu realizirali za 10.894,62 € prihodkov.

Za uredniški odbor pripravili:

Tanja Grabrijan, odgovorna urednica

Stanka Jošt, pomočnica odgovorne urednice – oglasno trženje



Priloga:

- pregled stroškov po proračunskih postavkah,
- kartica konta prihodkov.

**PREGLED PO
PRORAČUNSKIH
POSTAVKAH**

Od januar 2018
Do december 2018
Proračunska postavka 01204

Nabor kontov: 4
Z nepoknjiženimi temeljnicami
Z zapiranjem razredov

VT	St	Št. dok	Datum dok.	Št.naroč.	Št. NRP proj.	Debet	Kredit	Besedilo
Proračunska postavka: 01204 Bilten, občinsko glasilo								
Konto: 4000 000 Osnovne plače								
TE	N	T-042	31.12.2018			5.760,00	0,00	Bilten - stroški zaposlenih 2018
	Promet	01 2018 - 12 2018				5.760,00	0,00	
	Saldo					5.760,00	0,00	
Konto: 4000 010 Dodatek za delovno dobo								
TE	N	T-042	31.12.2018			243,37	0,00	Bilten - stroški zaposlenih 2018
	Promet	01 2018 - 12 2018				243,37	0,00	
	Saldo					243,37	0,00	
Konto: 4001 000 Regres za letni dopust								
TE	N	T-042	31.12.2018			251,87	0,00	Bilten - stroški zaposlenih 2018
	Promet	01 2018 - 12 2018				251,87	0,00	
	Saldo					251,87	0,00	
Konto: 4002 020 Prehrana med delom								
TE	N	T-042	31.12.2018			250,42	0,00	Bilten - stroški zaposlenih 2018
	Promet	01 2018 - 12 2018				250,42	0,00	
	Saldo					250,42	0,00	
Konto: 4002 030 Prevoz na delo								
TE	N	T-042	31.12.2018			259,21	0,00	Bilten - stroški zaposlenih 2018
	Promet	01 2018 - 12 2018				259,21	0,00	
	Saldo					259,21	0,00	
Konto: 4010 010 Prispevek za PIZ								
TE	N	T-042	31.12.2018			538,60	0,00	Bilten - stroški zaposlenih 2018
	Promet	01 2018 - 12 2018				538,60	0,00	
	Saldo					538,60	0,00	
Konto: 4011 000 Prisp.za zdrav.zavarovanje								
TE	N	T-042	31.12.2018			399,23	0,00	Bilten - stroški zaposlenih 2018
TE	N	T-042	31.12.2018			0,25	0,00	Bilten - stroški zaposlenih 2018
	Promet	01 2018 - 12 2018				399,48	0,00	
	Saldo					399,48	0,00	
Konto: 4011 010 Prisp.za poškodbe pri delu in pokl.bolezni								
TE	N	T-042	31.12.2018			32,00	0,00	Bilten - stroški zaposlenih 2018
	Promet	01 2018 - 12 2018				32,00	0,00	
	Saldo					32,00	0,00	
Konto: 4012 000 Prispevek za zaposlovanje								
TE	N	T-042	31.12.2018			3,65	0,00	Bilten - stroški zaposlenih 2018
	Promet	01 2018 - 12 2018				3,65	0,00	
	Saldo					3,65	0,00	
Konto: 4013 000 Prispevek za starševsko varstvo								
TE	N	T-042	31.12.2018			6,09	0,00	Bilten - stroški zaposlenih 2018

**PREGLED PO
PRORAČUNSKIH
POSTAVKAH**

Od januar 2018
Do december 2018
Proračunska postavka 01204

Nabor kontov: 4
Z nepoknjiženimi temeljnicami
Z zapiranjem razredov

VT	St.	Št. dok.	Datum dok.	Št.naroč.	Št. NRP proj.	Debet	Kredit	Besedilo
		Promet	01 2018 - 12 2018			6,09	0,00	
		Saldo				6,09	0,00	
Konto: 4015 000 Dodatno pok.zavarovanje za jav.usl. po zakonu								
TE	N	T-042	31.12.2018			98,86	0,00	Bilten - stroški zaposlenih 2018
		Promet	01 2018 - 12 2018			98,86	0,00	
		Saldo				98,86	0,00	
Konto: 4020 030 Založniške in tiskarske storitve								
P	N	1002924	12.01.2018	N2017000308		30,39	0,00	E-bilten v letu 2017
P	N	1002957	17.01.2018	N2017000252		2.546,92	0,00	Tisk Laškega biltena
P	N	1000281	15.03.2018	N2017000308		30,39	0,00	E-bilten v letu 2017 št. 64
P	N	1000307	15.03.2018	N2018000126		3.872,90	0,00	TISK LAŠKEGA BILTENA 2018
P	N	1000814	14.05.2018	N2018000127		30,39	0,00	Izdelava e-biltena 2018
P	N	1000839	18.05.2018	N2018000126		3.708,80	0,00	TISK LAŠKEGA BILTENA 2018
P	N	1001387	12.07.2018	N2018000127		30,39	0,00	Izdelava e-biltena 2018
P	N	1001429	19.07.2018	N2018000126		3.903,47	0,00	TISK LAŠKEGA BILTENA 2018
P	N	1001887	14.09.2018	N2018000127		30,39	0,00	Izdelava e-biltena 2018
P	N	1001955	27.09.2018	N2018000126		3.514,57	0,00	TISK LAŠKEGA BILTENA 2018
P	N	1002417	14.11.2018	N2018000127		30,39	0,00	Izdelava e-biltena 2018
P	N	1002453	16.11.2018	N2018000126		3.708,79	0,00	TISK LAŠKEGA BILTENA 2018
P	N	1002573	05.12.2018	N2018000127		30,39	0,00	Izdelava e-biltena 2018
P	N	1003042	31.12.2018	N2018000127		30,39	0,00	Izdelava e-biltena 2018
		Promet	01 2018 - 12 2018			21.498,57	0,00	
		Saldo				21.498,57	0,00	
Konto: 4022 060 Poštnina in kurirske storitve								
P	N	1003086	07.02.2018			2.080,93	0,00	Poštnina 12/2017 LB
P	N	1000433	04.04.2018			2.080,93	0,00	Poštnina 02/2018 LB
P	N	1000993	07.06.2018			2.080,93	0,00	Poštnina 04/2018 LB
P	N	1001625	08.08.2018			2.080,92	0,00	Poštnina 06/2018
P	N	1002043	08.10.2018			2.080,93	0,00	Poštnina 08/2018 LB
P	N	1002587	06.12.2018			2.080,93	0,00	Poštnina 10/2018 LB
		Promet	01 2018 - 12 2018			12.485,57	0,00	
		Saldo				12.485,57	0,00	
Konto: 4029 010 Avtorski honorarji								
PD		2018005	27.02.2018			225,59	0,00	Lektor. LB 2/2018
PD	N	2018019	23.04.2018			225,59	0,00	Lektoriranje LB
PD	N	2018034	14.06.2018			225,59	0,00	Lektoriranje LB 6/2018
PD	N	2018052	20.07.2018			80,61	0,00	Članek za LB,dne 10.4.2018
PD	N	2018058	28.08.2018			150,39	0,00	Lektoriranje LB št. 67
PD	N	2018059	28.08.2018			122,09	0,00	Članek in lekt. LB št 67.
PD	N	2018078	18.10.2018			302,73	0,00	Lektoriranje LB oktober
PD	N	2018097	24.12.2018			260,18	0,00	Lektoriranje LB
		Promet	01 2018 - 12 2018			1.592,77	0,00	
		Saldo				1.592,77	0,00	
Konto: 4029 051 Sejnine								
PD		2018004	28.02.2018			158,80	0,00	6.seja UO LB
PD	N	2018036	18.06.2018			119,10	0,00	8.seja- odbor LB
PD	N	2018056	21.08.2018			158,80	0,00	9.seja LB

**PREGLED PO
PRORAČUNSKIH
POSTAVKAH**

Od januar 2018
Do december 2018
Proračunska postavka 01204

Nabor kontov: 4
Z nepoknjiženimi temeljnicami
Z zapiranjem razredov

VT	St.	Št. dok.	Datum dok.	Št.naroč.	Št NRP proj.	Debet	Kredit	Besedilo
PD	N	2018076	16.10.2018			198,50	0,00	10.seja LB
PD	N	2018094	20.12.2018			119,10	0,00	11.SEJA LB
	Promet	01 2018 - 12 2018				754,30	0,00	
	Saldo					754,30	0,00	
Skupaj Proračunska postavka: 01204 Bilten, občinsko glasilo								
	Promet	01 2018 - 12 2018				44.174,76	0,00	
	Saldo					44.174,76	0,00	
Skupaj:								
	Promet	01 2018 - 12 2018				44.174,76	0,00	
	Saldo					44.174,76	0,00	

Številka: 030-06/2016

Datum: 11. 3. 2019

Predlagatelj:

Franc Zdolšek, župan

OBČINSKI SVET

Predlagam, da občinski svet na seji obravnava naslednjo

ZADEVO: Finančni načrt in program dela uredništva Laškega biltena za leto 2019

Gradivo pripravilo: Uredništvo Laškega biltena

Finančne obveznosti: Finančna sredstva za izhajanje glasila so zagotovljena v občinskem proračunu za leto 2019.

Predstavnik predlagatelja na seji: Tanja Grabrijan, odgovorna urednica

Gradivo obravnavala:

- Uredniški odbor Laškega biltena dne 11. 3. 2019
- Odbor za družbene dejavnosti in društva dne 6. 3. 2019

Pristojnost in pravna podlaga:

- 21. člen Statuta Občine Laško (Uradni list RS, št. št. 79/15 – UPB1, 68/18)
- Zakon o medijih (Uradni list RS, št. 110/06 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08 – ZPOmK-1, 77/10 – ZSFCJA, 90/10 – odl. US, 87/11 – ZAvMS, 47/12, 47/15 – ZZSDT, 22/16 in 39/16)
- 14. člen Odloka o javnem glasilu Občine Laško (Uradni list RS, št. 13/07, 2/08, 62/14, 85/16)

Predlagam, da Občinski svet Laško v zvezi s predloženo zadevo sprejme naslednji

sklep:

Občinski svet Laško sprejme Finančni načrt in program dela uredništva Laškega biltena za leto 2019.

Obrazložitev:

Laški bilten ureja osemčlansko uredništvo glasila, ki ga sestavljajo odgovorna urednica, pomočnica odgovorne urednice, tehnični urednik in petčlanski uredniški odbor. Člane uredniškega odbora imenuje in razrešuje občinski svet na predlog župana za dobo petih let.

Skladno z določbami 14. člena Odloka o javnem glasilu Občine Laško se proračunska sredstva za izdajanje občinskega glasila predvidijo v proračunu občine na podlagi letnega finančnega načrta, ki ga pripravi odgovorni urednik.

Dokument je bil obravnavan na seji uredniškega odbora Laškega biltena in pristojnega Odbora za družbene dejavnosti in društva.



Župan Občine Laško
Franc ZDOLŠEK



OBČINA LAŠKO
Uredništvo Laškega biltena
Mestna ulica 2, 3270 Laško

**FINANČNI NAČRT IN PROGRAM DELA
UREDNIŠTVA LAŠKEGA BILTENA
ZA LETO 2019**



Številka: 030-06/2016
Laško, marec 2019

I. UVOD

Izdajanje Laškega biltena kot informativnega časopisa Občine Laško je urejeno z Odlokom o javnem glasilu Občine Laško (Ur. list RS, št. 13/07, 2/08, 62/14, 85/16). Ministrstvo za kulturo je 4. 6. 2007 izdalo odločbo in vpisalo občinsko glasilo v razvid medijev, 27. 2. 2008 pa je vpisalo spremembo podatka o časovnem intervalu izhajanja občinskega glasila.

Namen izdajanja občinskega glasila je obveščanje občanov in občanov o delu organov občine, njenih krajevnih skupnosti, javnih zavodov, podjetij in skladov katerih ustanoviteljica oziroma soustanoviteljica je občina, društev in drugih organizacij, ki opravljajo naloge v javnem interesu.

Laški bilten izhaja šestkrat letno, na vsaka dva meseca, v nakladi 5.150 izvodov in se uvršča v informativni periodični tisk. Poleg 5.150 izvodov tiskane oblike pripravljamo tudi elektronsko obliko, ki je objavljena na spletni strani Občine Laško. Laški bilten razširjamo tudi preko javnega spletnega orodja Facebook. Vzpostavljeno je bilo sodelovanje z Digitalno knjižnico Slovenije, kjer bodo v prihodnjem letu na ogled vse številke Laškega biltena.

Bilten v tiskani obliki prejmejo vsa gospodinjstva na območju Občine Laško brezplačno. Distribucija poteka preko treh lokalnih pošt, in sicer:

➤	Pošta 3270 Laško (za 3270 Laško, 3271 Šentrupert in 3272 Rimske Toplice)	4.348 izvodov
➤	Pošta 3225 Planina pri Sevnici (za 3273 Jurklošter)	240 izvodov
➤	Pošta 1433 Radeče (za 1432 Zidani Most in 1434 Loko pri Zidanem Mostu)	303 izvode

Preostanek izvodov glasila dostavi tiskarna na Občino Laško, kjer jih distribuiramo na naslove Narodne univerzitetne knjižnice v Ljubljani, Knjižnice Laško, Zdravstvenega doma Laško in zdravstvene postaje v Rimskih Toplicah, STIK-a, matičnih osnovnih šol, vrtca, glasbene šole, centra za socialno delo, Hiše generacij, Območne organizacije RK Laško, JP Komunale Laško, PP Laško, KGZS, Območno obrtno – podjetniške zbornice Laško, Zdravilišča Laško ter domov upokojencev v Laškem, Loki pri Zidanem Mostu in na Polzeli.

II. DELO UREDNIŠKEGA ODBORA

Laški bilten ureja osemčlansko uredništvo, ki ga sestavljajo Tanja Grabrijan – odgovorna urednica, Stanka Jošt - pomočnica odgovorne urednice – oglasno trženje, Tomaž Koprivc – tehnični urednik in petčlanski uredniški odbor: Miha Gartner, Rok Deželak, Tomaž Majcen, Nika Teraž in Nina Pader Topole. Slednja je do sedaj skrbela tudi za lektoriranje Laškega biltena. Z novim letom je lektoriranje prevzela Mojca Knez Jovan, zaposlena v občinski upravi, ki lektoriranje biltena opravlja v okviru svojih delovnih obveznosti.

Odgovorna urednica, pomočnica odgovorne urednice in tehnični urednik so imenovani s sklepom župana izmed zaposlenih na občinski upravi, medtem ko je člane petčlanskega uredniškega odbora imenoval občinski svet na predlog župana za dobo petih let. Sedanji uredniški odbor je bil imenovan 1. 3. 2017. Uredniški odbor sestavljajo predstavniki različnih interesnih skupin, nihče pa ni zaposlen v občinski upravi.

Naloge uredniškega odbora po odloku:

- sooblikuje programsko zasnovo glasila in jo predlaga v potrditev občinskemu svetu,
- skrbi in odgovarja za uresničevanje programske zasnove glasila,

- obravnava pobude, mnenja in predloge, ki se nanašajo na urejanje in izdajanje glasila,
- obravnava finančna in druga vprašanja v zvezi z glasilom,
- obravnava vse spremembe v zvezi z izdajanjem glasila, periodiko izdajanja in razširjanja glasila ter svoje predloge posreduje v odločanje občinskega sveta.

V letu 2019 se bo uredništvo biltene sestalo vsaj šestkrat, pred vsako redno številko Laškega biltene (februar, april, junij, avgust, oktober, december). Na sejah bodo člani uredniškega odbora pregledali in potrdili terminski plan izhajanja glasila, pregledali vsebinsko shemo vsake posamezne številke in se seznanili z vsebino prispevkov in oglasov. Po potrebi bodo obravnavali tudi cenik za oglaševanje.

Vsebinska sestava posamezne številke glasila po programski zasnovi zajema naslednja področja:

- uvodna beseda,
- aktivnosti občinske uprave in krajevnih skupnosti,
- predstavitev sej občinskega sveta in dejavnosti svetniških skupin,
- kmetijstvo, podeželje, gospodarstvo in komunalna dejavnost,
- šport, kultura, turizem, izobraževanje, zdravstvo, sociala, humanitarna dejavnost, mladina,
- intervju,
- kotichek za ljubiteljske literarne ustvarjalce,
- društvena dejavnost,
- novičke, zanimivosti, napovednik prireditev,
- oglasi.

V vsaki številki biltene je objavljeno povabilo k oddaji prispevkov, fotografij in oglasov za objavo v naslednji številki občinskega glasila, odgovorna urednica in pomočnica odgovorne urednice pa pred rokom za oddajo prispevkov po elektronski pošti povabijo predstavnike različnih interesnih skupin k oddaji prispevkov in fotografij.

Avtorji prispevkov, objavljenih v biltenu, so člani uredništva, predstavniki krajevnih skupnosti, javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica oziroma soustanoviteljica je občina, predstavniki društev, podjetij in občani. Avtorji prispevkov o delovanju občinske uprave in občinskega sveta so zaposleni v občinski upravi, prispevke z drugih področij pa večinoma pišejo zunanji avtorji.

Uredniški odbor na seji razpravlja in po potrebi izloči vsebinsko sporne prispevke, druge prispevke pa po potrebi skrajša in jih vsebinsko ne spreminja. Odgovorna urednica o posameznih pripombah bralcev ali člankih z vprašljivo vsebino obvešča člane uredniškega odbora preko e-pošte in tako skrbi za sprotno reševanje morebitne nastale problematike.

III. FINANČNI NAČRT

1. PRIHODKI

Glavni vir financiranja Laškega biltene so proračunska sredstva Občine Laško. Druge vire pa predstavljajo sredstva od prodanih oglaševalskih sporočil. Glasilo sme izhajati samo v okviru zagotovljenih sredstev. Ocenjujemo da bomo v proračunskem letu 2019 potrebovali 48.561,61 EUR sredstev.

- **Drugi viri iz proračuna:** Glavnino za izdajanje Laškega biltene potrebnih sredstev zagotavlja proračun Občine Laško. Znesek, ki je bil planiran v proračunu za leto 2019 bo potrebno z rebalansom uskladiti zaradi zamenjave lektorice (dosedanja je bila plačana po avtorski pogodbi, nova lektorica pa je zaposlena v občinski upravi in je njen del plače

potrebno prikazati na tej postavki oz. kontu): na kontu avtorski honorarji, kjer je planiranih 1.700,00 EUR, se bo znesek znižal na 600,00 EUR, na kontih, ki zajemajo plačo, pa se bo znesek ustrezno povišal za del plače, ki jo prejema lektorica kot uslužbenka občinske uprave.

- **Prihodki od oglasov v Biltenu** – Na kontu so prikazani predvideni prihodki od prodanega oglasnega prostora v Laškem biltenu za leto 2019 v višini 8.000,00 EUR. Znesek je v proračunu za leto 2019 pomotoma ostal isti kot v letu 2018, ko so bili planirani še prihodki od volilnih oglasov. Z rebalansom bomo ta znesek zmanjšali na 5.000,00 EUR, torej na višino predpreteklih let. Gre za oglase in druge vrste plačanih obvestil, katerih objavo naroči pravna ali fizična oseba z namenom, da bi s tem pospeševala prodajo proizvodov, storitev, nepremičnin, pravic ali obveznosti, pridobivala poslovne partnerje, ali si v javnosti ustvarjala ugled ali dobro ime.

V skladu z občinskim odlokom cenik oglaševanja določi župan na predlog odgovorne urednice.

Oglašuje se praviloma na zadnjih treh straneh Laškega biltena, lahko pa tudi na drugih straneh, če se oglas vsebinsko navezuje na posamezne rubrike. Za oglaševanje se lahko nameni največ 20% glasila. Zadnja stran je praviloma rezervirana za enega oglaševalca.

Cene za oglaševanje so določene glede na velikost oglasnega prostora:

Oglasni prostor	Velikost oglasnega prostora		Cena v EUR brez DDV	Cena v EUR z DDV
	pokončno (širina x višina)	ležeče (širina x višina)		
1/1 strani	23 x 33,5 cm		530,45 €	647,15 €
1/2 strani	10 x 30,5 cm	21 x 15 cm	275,54 €	336,16 €
1/4 strani	10 x 15 cm	21 x 7 cm	148,61 €	181,30 €
1/8 strani	4,5 x 15 cm	10 x 7 cm	84,62 €	103,24 €
1/16 strani	4,5 x 7 cm	10 x 3 cm	52,63 €	64,21 €

Za oglaševanje v glasilu se lahko sklene pogodba, na podlagi katere se lahko oglaševalcu odobri 20% letni popust (6 objav) ali 10% polletni popust (3 objave) in zagotovi oglasni prostor. Glede na trajnost sodelovanja (vsaj dve leti) in velikost objave je možen tudi 10% popust za enkratne objave, v primerih ko je oglaševalec v zadnjih dveh letih vsaj trikrat objavil oglas ali PR sporočilo. Naročniku PR članka se lahko cena oglasnega prostora zniža na 70% izhodiščne cene glede na velikost oglaševalskega prostora.

V času priprave finančnega načrta za leto 2019 imamo sklenjene štiri letne pogodbe za oglaševanje, za različne dimenzije oglasov. Z največjim oglaševalcem od leta 2016 dalje sodelujemo projektno, medtem ko manjši oglaševalci sodelujejo občasno (novoletna voščila, vizitke ipd.). Občinsko glasilo vsebuje predvsem programske vsebine, oglase pa v manjšem obsegu (dve do štiri strani oglasov na številko).

2. ODHODKI

Načrtovani odhodki izdajanja Laškega biltena za leto 2019 znašajo 53.561,61 EUR in vključujejo posredne in neposredne stroške izdajanja občinskega glasila. V proračunskem letu 2019 bo predvidoma izšlo šest števil Laškega biltena, v nakladi 5.150 izvodov posamezne

številke v obsegu 56 - 68 strani na številko, ob predpostavki, da bo v letu 2019 podobna količina prispevkov kot v letu 2018.

01204 – Bilten, občinsko glasilo

• Plače in drugi osebni prejemki

Odhodkovna stran finančnega načrta vključuje tudi oceno stroškov dela plač za štiri javne uslužbenke, ki so zaposleni na občini in med drugim opravljajo tudi naloge za občinsko glasilo. Gre za priporočilo računskega sodišča ob reviziji poslovanja Laškega biltena v letih 2013 in 2014, da je potrebno stroške dela vključiti med načrtovane posredne stroške izdajanja občinskega glasila. Vsi trije uredniki in lektorica, ki so zaposleni na občini, za svoje delo ne prejemajo dodatnega plačila - gre zgolj za prikaz dela plače, ki jo prejemajo na občini – glede na ocenjeno število delovnih dni, ki jih porabijo za posamezno številko:

- odgovorna urednica cca 10 delovnih dni na posamezno številko (80 ur) ,
- pomočnica odgovorne urednice cca 2 delovna dneva na posamezno številko (16 ur),
- tehnični urednik cca 1 delovni dan (skrajšani delovni čas za 4 ure);
- lektorica cca 7 delovnih dni na posamezno številko (56 ur).

Kakor smo že omenili je potrebno ta konto zaradi spremembe lektorice uskladiti z rebalansom.

• Ostalo

Proračunska podpostavka vključuje neposredne stroške izdajanja občinskega glasila:

• 402003 – Založniške in tiskarske storitve

Glavnino predvidenih sredstev bomo namenili za plačilo založniških in tiskarskih storitev, za oblikovanje in celostno podobo glasila, postavitve za tisk in tiskanje ter dostavo do pošt. Na kontu je predviden tudi strošek priprave glasila v elektronski obliki. V februarju in marcu poteka postopek javnega naročila za oblikovanje in tisk biltena; pogodba bo sklenjena za eno leto z možnostjo podaljšanja za tri leta. Za založniške in tiskarske storitve je v letu 2019 predvidenih 25.000,00 EUR.

• 402206 – Poštnina in kurirske storitve

Distribucija Laškega biltena poteka preko treh lokalnih pošt. Občina ima s Pošto Slovenije, d. o. o., sklenjeno pogodbo za opravljanje poštnih storitev. Pošta je med proračunskim letom 2016 ukinila enotne popuste za nenaslovljene publikacije in po novem odobrava posebne popuste samo pri letni oddaji nad 50.000 kosov. Za poštnino in kurirske storitve je predvidenih 13.500,00 EUR.

• 402901 – Avtorski honorarji

Na tem kontu so bila do sedaj zagotovljena sredstva za delo lektorice preko avtorske pogodbe. Sedaj lektoriranje opravlja uslužbenka občinske uprave, zato je njeno delo prikazano pri plačah. Bilten praviloma ne plačuje nobenih drugih avtorskih honorarjev, ker večino prispevkov ustvarijo bralci, člani uredniškega odbora in delavci občinske uprave. Izjema so članki, ki so pripravljeni po naročilu odgovorne urednice. Glede teh člankov je načeloma dogovorjeno, da jih bo od sedaj naprej pripravljala uslužbenka občinske uprave, ki je zadolžena za lektoriranje, v okviru svojih delovnih obveznosti. Izjema je rubrika "Portret občana", ki ga piše članica uredniškega odbora – novinarka Nika Teraž, za fotografiranje pa je zadolžen član uredniškega odbora - fotograf Rok Deželak.

Za avtorske honorarje je bilo v proračunu za leto 2019 predvidenih 1.700,00 EUR. Kot že omenjeno se bo z rebalansom ta znesek ustrezno znižal.

• 402905 – Sejnine

Člani uredniškega odbora bodo za svoje delo tudi v letu 2019 prejeli sejnino, ki je izplačana v enaki višini kot za ostala delovna telesa občinskega sveta. Za sejnino je v proračunu zagotovljenih 1.400,00 EUR.

- **402999 – Drugi operativni stroški**

Na kontu so planirana sredstva za vezavo dveh letnikov biltena.

Za druge operativne stroške je zagotovljenih 200,00 EUR.

Priloga: Finančni plan za leto 2019 - tabela odhodkov in prihodkov

IV. ZAKLJUČEK

Februarja je izšla že 70. številka Laškega biltena. Iz prvotno zasnovanih 16 strani je bilten prerasel v obsežno občinsko glasilo, ki svojo vsebino predstavlja na najmanj 56-ih straneh. Po zaslugi avtorjev prispevkov in zvestih bralcev ter prizadevnega uredništva je Laški bilten nepogrešljivo sredstvo za obveščanje naših občanov in občanov o dogajanju v Laškem.

Za uredništvo Laškega biltena pripravili:

Tanja Grabrijan, odgovorna urednica

Stanka Jošt, pomočnica odgovorne urednice – oglasno trženje



LAŠKI BILTEN - FINANČNI PLAN 2019

ODHODKI		Plan 2018	Realizacija 2018	Plan 2019
01204 -Bilten, občinsko glasilo		49.742,00	44.174,76	53.561,61
Plače		7.140,00	7.082,05	11.732,29
4000000	Osnovne plače	5.760,00	5.760,00	9.571,02
4000010	Dodatek za delovno dobo	280,00	243,37	392,93
4000030	Položajni dodatek			
4000040	Drugi dodatki			
4003020	Sred.za del.usp. -povečan obseg dela			
4004000	Nadurno delo			
4010010	Prispevek za PIZ	550,00	538,60	881,81
4011000	Prisp.za zdrav.zavarovanje	400,00	399,48	653,64
4011010	Prisp.za poškodbe pri delu in pok.b	32,00	32,00	5,98
4012000	Prispevek za zaposlovanje	4,00	3,65	52,81
4013000	Prispevek za starševsko varstvo	7,00	6,09	9,96
4015000	Dodatno pok.zavarovanje ZVPSJU	107,00	98,86	164,14
Drugi osebni prejemki		802,00	761,50	1.129,32
4001000	Regres za letni dopust	252,00	251,87	407,65
4002020	Prehrana med delom	280,00	250,42	462,46
4002030	Prevoz na delo	270,00	259,21	259,21
4009000	Jubilejne nagrade	-	-	-
4009010	Odpravnine	-	-	-
4009020	Solidarnostne pomoči	-	-	-
Ostalo		41.800,00	36.331,21	40.700,00
4020030	Založniške in tiskarske storitve	25.000,00	21.498,57	25.000,00
4022060	Poštnina in kurirske storitve	13.500,00	12.485,57	13.500,00
4029010	Avtorski honorarji	1.700,00	1.592,77	600,00
4029051	Sejnine	1.400,00	754,30	1.400,00
4029999	Drugi operativni stroški	200,00	-	200,00

PRIHODKI		Plan 2018	Realizacija 2018	Plan 2019
SKUPAJ		49.742,00	44.174,76	53.561,61
7130009	Prihodki od oglasov v Biltenu	8.000,00	10.894,62	5.000,00
	Drugi viri iz proračuna	41.742,00	33.280,14	48.561,61